

RATIO IN TASCA

La collana di manuali di base in forma schematica



- Pratici **manuali riepilogativi** per l'applicazione operativa della normativa
- Testi consultabili digitalmente, con **assistente AI per la navigazione** e la ricerca rapida dei contenuti
- Costanti **aggiornamenti online durante l'anno** per seguire l'evoluzione della norma
- **Schemi di sintesi, esempi**, prassi, giurisprudenza, scritture contabili, grafici e tabelle

Per alcuni titoli, è previsto in omaggio l'invio di una versione stampata del volume, all'ultima edizione di aggiornamento disponibile

Manuale n. 1 - Testo unico Imposte sui Redditi

Il Testo Unico delle Imposte sui Redditi arricchito da **prospetti e schemi operativi**. Un classico indispensabile per i lettori del Sistema Ratio.



Manuale n. 2 - Nuovo Testo Unico IVA 2027

Una guida pratica per riepilogare la normativa IVA e orientarsi nel passaggio dal D.P.R. 26.10.1972, n. 633 al nuovo D.Lgs. 19.01.2026, n. 10. **Tabelle di raccordo e correlazioni tra disposizioni previgenti e nuovo Testo Unico**. La disciplina per le operazioni con l'estero, il regime dei beni usati, la e-fattura e la trasmissione dei corrispettivi, DDT e tutte le ultime novità.

Manuale n. 3 - Contabilità e Bilancio

Tutti gli aspetti civilistici e fiscali delle voci di bilancio per una **corretta registrazione delle relative scritture contabili**. Un pratico strumento di consultazione e di verifica operativa, particolarmente adatto anche **per supportare costantemente il collaboratore di studio** nella sua attività.

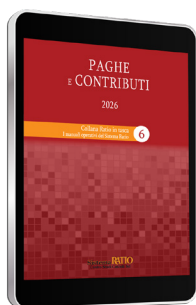


Manuale n. 4 - Contratti d'impresa - Prontuario operativo

Selezione dei contratti di più comune utilizzo nel mondo dell'impresa e tra privati. Il volume esamina i principali aspetti generali della contrattualistica e la trattazione specifica dei casi più frequenti. Disponibili i **testi integrali dei contratti in formato Microsoft Word**.

Manuale n. 5 - Codice della crisi d'impresa

Il manuale completo e operativo che illustra **gli strumenti preventivi e le procedure** dopo l'intervento del D.L. 83/2022 e ne segue costantemente gli sviluppi e gli aggiornamenti normativi.



Manuale n. 6 - Paghe e Contributi

Manuale pratico ed operativo che illustra tutte le disposizioni legislative per **l'elaborazione del Libro Unico del Lavoro** e dei principali adempimenti previdenziali e fiscali.

Manuale n. 7 - Contratti di Lavoro

Manuale dedicato all'analisi delle tipologie contrattuali di lavoro. Lavoro subordinato, lavoro a tempo determinato, lavoro a tempo parziale, dirigenti, tirocinio, apprendistato, somministrazione di lavoro, lavoro domestico, lavoro intermittente, lavoro parasubordinato e molte altre.

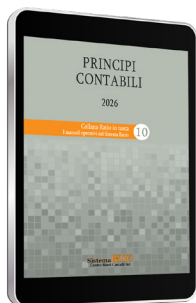


Manuale n. 8 - Riforma del Terzo Settore

Il manuale operativo con tutti gli adempimenti, gli aspetti pratici, le soluzioni statutarie e le scelte ottimali per APS, ODV, impresa sociale, enti sportivi e tutte le tipologie di ETS. Con un focus dedicato al ramo ETS o di impresa sociale dell'ente religioso. Arricchito da formulari e facsimile scaricabili e personalizzabili.

Manuale n. 9 - Riforma dello Sport dilettantistico

Il manuale dedicato alla comprensione e all'applicazione operativa della riforma dello sport dilettantistico in tutti i suoi aspetti fiscali e previdenziali. Con esempi pratici, tabelle riepilogative e di raffronto, modelli di compilazione, formulari e fac-simile scaricabili e personalizzabili.

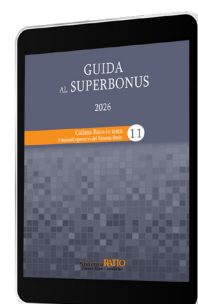


Manuale n. 10 - Principi Contabili

Manuale schematico dedicato ai principi contabili nazionali e internazionali, corredati da interpretazioni e guide. Nella tradizionale forma schematica, il volume è finalizzato a rendere più immediata e pratica l'applicazione delle regole che devono guidare i redattori del bilancio.

Manuale n. 11 - Guida al Superbonus

Manuale che esamina tutti gli aspetti del Superbonus analizzando il percorso storico che lo ha condotto all'attuale normativa. La gestione dei casi residuali e gli impatti sulla fiscalità riepilogati e schematizzati in modo chiaro e operativo.



Manuale n. 12 - Prevenire e gestire le liti con il Fisco

Dedicato alla gestione pratica dei comportamenti virtuosi con cui l'azienda può anticipare le ispezioni tributarie e la corretta gestione di libri, registri e scritture contabili. Con le novità sulla revisione dello statuto del contribuente, riforma fiscale, CPB e un'appendice sulla riforma del contenzioso tributario.

Manuale n. 13 - Condominio

Manuale completo dedicato alla gestione del condominio: dalla costituzione alla gestione fiscale, amministrativa e contabile. Gli aspetti generali sui diritti di utilizzo delle parti del condominio, la ripartizione delle spese, la nomina dell'amministratore, **la stesura del regolamento, convocazione dell'assemblea e l'applicazione dei bonus fiscali in ambito condominiale.**



Manuale n. 14 - Controllo di gestione

Manuale schematico dedicato al controllo di gestione, analizzato in una duplice prospettiva: come **metodologia per la guida e il miglioramento delle performance aziendali** e come strumento a supporto della **gestione efficiente dello studio professionale**. Integra teoria e applicazione per supportare decisioni strategiche e operative nelle imprese e negli studi professionali moderni.

Manuale n. 15 - Modelli organizzativi D.Lgs. 231

Manuale pratico e schematico dedicato alla **disciplina della responsabilità amministrativa degli enti ai sensi del D.Lgs. 231/2001**, con focus particolare sui reati presupposto, sugli adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili, la normativa ambientale e antiriciclaggio, il sistema di gestione dei rischi e l'Organismo di vigilanza. Con **appendici operative contenenti esempi di documenti e check-list** per verificare l'adeguatezza e l'efficace attuazione del Modello.



Manuale n. 16 - Strumenti di tutela del patrimonio personale

Manuale pratico e schematico dedicato alla **pianificazione e protezione patrimoniale**, con un'analisi dei principali strumenti giuridici per organizzare, tutelare e trasferire patrimoni familiari e d'impresa. Illustra le principali soluzioni per la gestione e la tutela del patrimonio nei contesti familiari e aziendali: la responsabilità patrimoniale e **gli strumenti di tutela, la pianificazione ereditaria e il passaggio generazionale**. Con un raccordo tra norme in materia di successioni e donazioni e nuovo Testo Unico.

Manuale n. 17 - Revisione legale e vigilanza

Manuale che accompagna il professionista in tutte le fasi dell'incarico: **dall'accettazione e pianificazione alle procedure di verifica** sulle principali aree di bilancio, fino alla **conclusione del lavoro e all'emissione della relazione**. Sezione specifica dedicata ai compiti, controlli e **responsabilità del Collegio Sindacale**.

